



Centre Intercommunal d'Action Sociale
PONTHIEU-MARQUENTERRE

APPEL A CANDIDATURES

Assistant de Vie Sociale / Aide à domicile (H/F)

Située entre terre et mer, la Communauté de communes Ponthieu Marquenterre assure un service public de proximité pour ses 33 500 habitants sur un territoire de 71 communes, et notamment un service d'aide aux personnes âgées en constante évolution.

A cet effet, et sous la responsabilité directe des coordinatrices du service, vous aurez à réaliser des missions dans le cadre du maintien à domicile de personnes âgées (toilette, ménage, repas ...) et dans un secteur défini sur le territoire de la collectivité.



- Travail au domicile de la personne aidée ;
- Accompagnement et aide aux personnes dans la vie quotidienne ;
- Aide à l'aménagement et à l'entretien du cadre de vie ;
- Aide au maintien de la vie sociale et relationnelle ;
- Participation à la promotion de la bientraitance et à la prévention de la maltraitance des personnes vulnérables ;
- Diagnostic des situations d'urgence, formulation et transmission de propositions.



Titulaire, de préférence, d'un **diplôme ou d'une formation dans le domaine de l'aide à la personne**, vous disposez d'une expérience réussie et probante sur un poste similaire et disposez d'une **réelle connaissance de ce secteur d'activité**. Vous savez organiser votre travail en autonomie, dans le respect des règles établies. Vous disposez d'un sens de l'empathie et faites preuve de bienveillance à l'égard des personnes bénéficiaires du service.



Profil recherché : cadre d'emploi des **Agents sociaux territoriaux (cat. C)** par voie statutaire ou par voie contractuelle.

Rémunération statutaire basée sur le volume des interventions.

- 1 cycle de travail aux choix parmi 2 (2 ou 3 jours de repos par semaine),
- Interventions les weekends et jours fériés par roulement,
- Possibilité d'astreintes le weekend, avec prime d'astreinte et récupération compensatoire,
- Versement d'une prime annuelle pour les déplacements,
- Plan de formation mis en place par le CIAS,
- Participation au CNAS,
- Accompagnement dans la prise de poste (binôme)

Adressez votre candidature :



Par mail à servicerh@ponthieu-marquenterre.fr ou par courrier, à l'attention de Monsieur le Président, sous la référence « AVS ».

Plus d'informations sur le poste ? Contactez Magali BOUCART, directrice adjointe du service d'aide à la personne : 09 70 20 00 62