Communauté de Communes
PONTHIEU-MARQUENTERRE

APPEL A CANDIDATURES

Chargé(e) de mission en charge des marchés publics et affaires juridiques (H/F)

Située entre terre et mer, la Communauté de Communes Ponthieu Marquenterre assure un service public de proximité pour ses 33 500 habitants sur un territoire de 71 communes. Sa direction des finances, marchés publics et affaires juridiques est composé 1 directeur de service et 1 directrice adjointe, ainsi que 4 assistants comptables exécution des marchés publics et 1 assistante comptable investissement et gestionnaire marchés publics et juridique.

Sous la responsabilité et en appui de la Direction, vous aurez en charge la gestion du portefeuille de la commande publique, de la conception jusqu'à la passation et le suivi de l'exécution. Par ailleurs, vos connaissances en comptabilité publique vous permettront d'assurer une assistance à l'équipe sur le suivi financier de la collectivité.

A ce titre vos missions sont les suivantes :

- Assurer et garantir les procédures de passation des marchés publics et délégations de service public de la collectivité ;
- Prévoir et organiser les instances liées à ces procédures (Commission d'appels d'offres, Commission des Marchés, Commission de délégation de service public, …) ;
- Assurer la veille réglementaire et conseils juridiques ;
- Diffuser la culture de la commande publique au sein de la collectivité, formation annuelle en interne des agents de la collectivité sur les bases de la commande publique ;
- Participer au contrôle de gestion, au suivi financier des contrats en cours d'exécution afin d'adapter la politique d'achat de la collectivité ;
- Traiter les recours contentieux, litiges, suivi des dossiers et sur la plateforme Télérecours et venir en primo conseil et appui des services, ainsi que le relais avec les avocats missionnés en cas de besoin ;
- Gérer et suivre les contrats d'assurance, déclarations de sinistres, suivi des indemnisations, renouvellement des contrats ;
- Assurer l'accompagnement de la directrice adjointe sur le volet financier ponctuel des AC et de la CLECT

Titulaire d'un **diplôme dans le domaine juridique et/ou financier (Bac +2/3)**, vous disposez d'une expérience réussie et probante sur un poste similaire et disposez d'une **réelle connaissance et maîtrise du cadre juridique et règlementaire des marchés publics, des règles applicables aux intercommunalités et du contrôle de légalité et du CGCT**. Vous avez aussi connaissance de l'environnement de la commande et comptabilité publiques. Une expérience en collectivité est requise.

Profil recherché : cadre d'emploi des **rédacteurs (cat. B) ou Attaché (cat. A)**, par voie statutaire ou à défaut contractuelle. **Poste à temps complet**, basé sur le site administratif de Nouvion, vacant dès le 01 03 2024.

Rémunération statutaire + régime indemnitaire, participation à la protection sociale, CNAS.

Adressez votre candidature :

Par mail à **servicerh@ponthieu-marquenterre.fr** ou par courrier, à l'attention de Monsieur le Président, sous la référence « chargé de mission en charge des marchés publics et affaires juridiques (H/F) ».

Plus d'informations sur le poste ? Contactez Mélanie TROUART, Directrice adjointe Finances, Marchés publics et Affaires juridiques : 03 22 27 27 10