



Communauté de Communes
PONTHIEU-MARQUENTERRE

APPEL A CANDIDATURES

Chargé de la commande publique et affaires juridiques (F/H)

Située entre terre et mer, la Communauté de Communes Ponthieu Marquenterre assure un service public de proximité pour ses 33 500 habitants sur un territoire de 70 communes. Sa direction des finances, marchés publics et affaires juridiques est composée d'une directrice, ainsi que 3 assistants comptables exécution des marchés publics et 1 chargée de la commande publique.

Sous la responsabilité et en appui de la Direction, vous aurez en charge la gestion du portefeuille de la commande publique, de la conception jusqu'à la passation et le suivi de l'exécution. Par ailleurs, vos connaissances en comptabilité publique vous permettront d'assurer une assistance à l'équipe sur le suivi financier de la collectivité.

Vos missions sont les suivantes :

- Assurer et garantir les procédures de passation des marchés publics et délégations de service public de la collectivité ;
- Gérer les instances liées à ces procédures (Commission d'appels d'offres, Commission des Marchés, Commission de délégation de service public, ...)
- Diffuser la culture de la commande publique au sein de la collectivité, formation annuelle en interne des agents de la collectivité sur les bases de la commande publique ;
- Assister la direction et les services dans l'évaluation du besoin, assistance auprès des élus, la hiérarchie, des services gestionnaires dans la passation et l'exécution des marchés publics ;
- Gérer les procédures de passation des marchés, de la rédaction du cahier des charges jusqu'à la notification ;
- Traiter les documents administratifs, jusqu'à l'archivage des dossiers traités ;
- Elaborer les règles internes de la commande publique et la sécurisation des actes ;
- Gérer les contrats d'assurance.



Titulaire d'un diplôme dans le domaine juridique et/ou financier (Bac +2/3), vous disposez d'une expérience sur un poste similaire et disposez d'une connaissance du cadre juridique et réglementaire des marchés publics, des règles applicables aux intercommunalités et du contrôle de légalité et du CGCT. Une connaissance de l'environnement de la commande et comptabilité publiques serait un plus à votre candidature.



Profil recherché : cadre d'emploi des **rédacteurs (cat. B)**, par voie statutaire ou à défaut contractuelle. **Poste à temps complet**, basé sur le site administratif de Nouvion. Rémunération statutaire + régime indemnitaire + CNAS + participation de l'employeur à la prévoyance et mutuelle (sous réserve de remplir les conditions d'éligibilité).



Adressez votre candidature, par mail à recrutement@ponthieu-marquenterre.fr ou par courrier, à l'attention de Monsieur le Président, sous la référence « Chargé de la commande publique et affaires juridiques ».

Plus d'informations sur le poste ? Contactez Mélanie TROUART : 03 22 27 27 10